Додаток 1

до Методичних рекомендацій щодо порядку проведення інструктажів з питань додержання

антикорупційного законодавства

у Збройних Силах України

ВІДОМІСТЬ

проведеного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ інструктажу

*(вступного/повторного, позапланового, цільового, при звільнені)*

з питань додержання антикорупційного законодавства посадовими особами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(найменування підрозділу)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Військове звання | Прізвище  та ініціали | Дата проведення інструктажу | Підпис |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |

\* У разі проведенні інструктажу у дистанційній формі особі, що інструктується, відповідна форма проведеного інструктажу надсилається в електронній формі.

Інструктаж проведено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада) (підпис) (ім’я та прізвище)

“\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року